

DOSSIER DE CANDIDATURE

- Agent Supérieur en Transports Maritimes, Portuaires et Activités Douanières**
- Assistant Import Export - Assistant Douane**
- Technicien en Logistique Internationale**
- Assistant Logistique et Douane**
- Contrat de Professionnalisation Agent Supérieur en Transports Maritimes**

DATE DE PARTICIPATION A LA RÉUNION D'INFORMATION :

NOM DU CANDIDAT : _____

Cadre réservé au centre de formation

Date dépôt du dossier : _____

Dossier saisi :

Décision finale : _____

Rémunération : _____

PROCEDURE DE SELECTION

PRÉ REQUIS

- Niveau d'études :
 - formations " Agent Supérieur " et " Assistant Logistique et Douane " niveau Bac +2
 - Pour les autres formations : Bac acquis
- Bon niveau d'anglais

- Les candidats aux formations doivent posséder un moyen de locomotion
- Résider en Normandie
- Être inscrit à Pole Emploi (sauf contrat de professionnalisation)
- Être sorti du système scolaire depuis plus de 9 mois (excepté pour les contrats de professionnalisation et la formation Assistant Logistique et Douane)

PROCÉDURE DE SÉLECTION

1. Inscription à une réunion d'information (durée 1 heure environ)
2. Dépôt du dossier complet dès que possible
3. Passation des tests de sélection

Une convocation aux tests de sélection vous sera adressée par mail après réception du dossier complet.

TESTS DE POSITIONNEMENT

Ils se déroulent en 2 temps :

1ère partie :

Une série d'épreuves écrites comprenant :

- Une épreuve de synthèse
- Une épreuve d'anglais écrit (grammaire – vocabulaire – compréhension)
- Une épreuve de logique

Après étude des résultats et du dossier de candidature, les candidats admissibles seront contactés pour un entretien de motivation.

2ème partie :

Un entretien de motivation pour les candidats admissibles.

La sélection des candidats s'effectue au cours d'une commission de recrutement.

Nous attirons votre attention sur le fait que vous ne pourrez pas vous positionner sur plus de deux sessions de recrutement.



DOCUMENTS A FOURNIR

L'inscription aux tests de sélection n'est validée qu'une fois les renseignements et documents ci-après fournis et/ou justifiés :

- La fiche de renseignements complétée
- CV détaillé et à jour
- Copie du diplôme justifiant de votre niveau d'étude le plus élevé
- 1 photo d'identité récente
- Copie carte d'identité Recto-Verso ou Passeport.
- Copie du permis de conduire français si acquis
- Attestation POLE EMPLOI (avis de situation) où figure le type d'allocation que vous percevez et la durée. (Téléchargeable dans votre espace personnel sur le site de Pôle Emploi)
- 1 photocopie de l'attestation de carte vitale ou à défaut carte Vitale

Pour les candidats n'ayant plus d'allocation POLE EMPLOI :

- RIB
- Notification de refus à l'allocation POLE EMPLOI



FICHE DE RENSEIGNEMENTS CPFP UPR

NOM : Nom de jeune fille :
Prénoms :
Nationalité :
Né(e) le A Age :
Adresse :

Code Postal : Ville :
Portable :
E-mail :
N° de Sécurité Sociale :

Personne à contacter en cas d'urgence (lien de parenté et téléphone) :

CURSUS SCOLAIRE (LYCÉE, ÉCOLE OU UNIVERSITÉ)

Dernière classe suivie :
Mois et année de fin de scolarité :
Diplôme le plus élevé (année d'obtention) :
Langues étudiées ou connues : Anglais Espagnol Allemand Autre

PARCOURS (FOURNIR UN CV DÉTAILLÉ)

- **Formation :**
Avez-vous déjà suivi une formation financée par la région ? Oui Non
Si oui, précisez son intitulé et la date :
- **Salarié Emploi Avenir ?** Oui Non
- **Salarié sous contrat d'Insertion par l'Activité Économique ?** Oui Non

INSCRIPTION PÔLE EMPLOI

Depuis le : N° Identifiant :
Indiquez en mois pleins la durée d'interruption de travail :

REVENUS

- Allocation Retour à l'Emploi Formation (précisez la date de fin d'indemnisation)
 RSA Autres, précisez

DIVERS

Permis de conduire : Oui Non Véhicule personnel : Oui Non

CONNAISSANCE DU CENTRE ET/OU DE LA FORMATION

- par PÔLE EMPLOI par publicité sur Internet
 par la profession par un ancien stagiaire :
 par un autre organisme de formation (nom) :
 par un salon emploi (nom) :

Remarques particulières et observations :

CONTACTS

CPFP UPR

66 quai de Boisguilbert
76000 ROUEN

02 35 71 69 97

formation@uprouen.org



UPR-FORMATION.FR